

Comune di Barile

(Provincia di Potenza)

www.comune.barile.pz.it

CAP 85022

Cod. Fisc.: 85000530767

Part.IVA: 00831640768

Tel. 0972/770396

Fax. 0972/770726

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (CON APERTURA AL MERCATO) FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO DA SVOLGERSI MEDIANTE LO STRUMENTO DELLA RDO SUL MEPA VOLTA ALL'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI

SI RENDE NOTO

Che, in esecuzione della propria determinazione n. 332 Racc. Gen. del 02/10/2026, il Comune di Barile, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, intende effettuare un'indagine di mercato mediante acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzata all'individuazione delle Cooperative Sociali di Tipo B, costituite ai sensi dell'art. 5 della legge 08/11/1991, n. 381, iscritte e abilitate sul MEPA nella Categoria merceologica "Servizi - pulizia degli immobili, disinfezione e sanificazione impianti" da invitare alla RDO su Piattaforma MEPA per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali finalizzato all'inserimento di persone svantaggiate.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Con il presente avviso, pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva, a suo giudizio insindacabile, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà, pertanto, la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretese o diritti di alcuna natura.

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione della Stazione Appaltante

Comune di BARILE – Via Roma, 20 – 85022 – Tel. 0972770396 – Fax 0972770726.

PEC: sindaco.comunebarile@pec.it

Profilo del committente www.comune.barile.pz.it

Servizio competente dell'amministrazione aggiudicatrice

Servizi Generali

posta elettronica: affarigenerali@comune.barile.pz.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Giuseppina AZZANESE, Responsabile del Settore Servizi Generali del Comune di Barile.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto la pulizia dei locali dei seguenti locali sede di uffici e servizi comunali:

- **Uffici comunali** siti in Corso Vittorio Emanuele n. 14, costituito da un piano terra, un primo piano e un piano sottotetto per un totale di circa mq 500;
- **Uffici Comunali** siti in P.zza C.A. dalla Chiesa per un totale di circa mq 100;

Le superfici indicate sono quelle calpestabili e sono meramente indicative

Il servizio di pulizia dovrà essere svolto con le seguenti modalità esecutive:

PULIZIA ORDINARIA da effettuarsi due giorni alla settimana:

- Arieggiatura dei locali con apertura delle finestre e relativa chiusura delle stesse al termine del servizio di pulizia;
- Spazzatura e lavaggio di tutti i pavimenti, compresi ingressi, corridoi, pianerottoli e scale.
- Pulitura a fondo e disinfezione dei sanitari, accessori vari, rubinetteria, mattonelle e pavimenti dei servizi igienici, nonché loro deodorazione.
- Svuotamento cestini, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, e trasporto al punto di raccolta di tutti i sacchi contenenti rifiuti;
- Spolveratura di tutte le superfici esterne dei mobili, arredi, scrivanie, tavoli, sedie, appendiabiti, apparecchi telefonici, computers, fax, apparecchiature multifunzionali o informatiche diverse ad uso degli uffici, pareti attrezzate, vetrate;
- Lavaggio, igienizzazione e sanificazione, dei pavimenti, dei rivestimenti, degli apparecchi igienici e della rubinetteria in tutti i servizi igienici;
- Pulitura di davanzali delle finestre e di solette dei balconi (saltuariamente).

Ove si rendessero necessarie, il Responsabile del servizio potrà richiedere pulizie straordinarie negli immobili indicati o in altri locali in uso all'Amministrazione Comunale, diversi da quelli costituenti sede di uffici e servizi, concordando preventivamente i tempi, modalità di erogazione delle prestazioni e costo.

Il servizio di pulizia dovrà essere svolto senza sovrapporsi al normale orario di lavoro degli uffici comunali, in modo da non interferire con le attività istituzionali. In ogni caso, dovranno essere anche garantite pulizie d'emergenza che si rendessero necessarie durante le ore di lavoro, senza che ciò possa costituire diritto a compensi suppletivi.

Sono a carico della Cooperativa le spese per tutte le attrezzature e i materiali occorrenti per l'espletamento del servizio di pulizia, quali detersivi, disinfettanti, deodoranti, igienizzanti per servizi, compresi i sacchetti di plastica per la raccolta dei rifiuti e la loro asportazione dai locali.

Ai sensi dell'art. 57 comma 2 del decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al D.M. 29 gennaio 2021 recante Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di pulizia di edifici e altri ambienti ad uso civile, come modificato dal D.M. 24 settembre 2021.

L'aggiudicatario del contratto di appalto dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta.

I requisiti ambientali previsti dai CAM costituiscono requisiti minimi obbligatori del servizio e devono essere rispettati dall'Appaltatore per tutta la durata del contratto.

L'Amministrazione Comunale provvederà a mettere a disposizione l'acqua e l'energia elettrica occorrenti per lo svolgimento del servizio. L'uso dell'acqua e dell'energia elettrica dovrà essere effettuato con diligenza e ispirato a principi di economicità.

Il Comune, ove possibile, metterà inoltre a disposizione dell'appaltatore locali o spazi ove depositare i materiali e le attrezzature di servizio. L'aggiudicatario sarà, comunque, responsabile della custodia sia delle proprie attrezzature sia dei prodotti utilizzati, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danni e furti.

Nel caso in cui il Comune non avesse la possibilità di concedere lo spazio per il deposito del materiale, lo stesso dovrà essere di volta in volta portato dal personale addetto al servizio.

PERSONALE DA IMPIEGARE NEL SERVIZIO

Il servizio comporta l'impiego di personale in condizione di svantaggio come previsto dall'art. 4 della legge n. 381/1991.

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, la stessa ditta è tenuta prioritariamente, così come previsto dai contratti di categoria, a garantire l'assunzione del personale già impiegato dalla precedente ditta appaltatrice, nei modi e nelle condizioni previste dalla legislazione e dai contratti vigenti. Il personale in servizio deve mantenere un contegno corretto e riguardoso, osservando scrupolosamente il segreto d'ufficio in merito a documenti o notizie di cui venisse a conoscenza durante l'espletamento del servizio stesso.

Il personale deve altresì esimersi dall'aprire armadi e cassetti e dal consentire l'accesso a persone estranee al servizio.

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio avrà la durata di **anni 2** per tutti i locali sopra indicati decorrenti dalla data della stipula del contratto.

L'Amministrazione Comunale nell'attesa della stipula del contratto può, per ragioni d'urgenza, chiedere alla Ditta affidataria l'esecuzione immediata del servizio.

In tal caso questa si impegna, fin da subito, anche in pendenza di stipula contrattuale, a rispettare tutte le norme previste dallo stesso. Ove alla data della scadenza del contratto di appalto non sia stato individuato il nuovo soggetto, l'impresa affidataria uscente è tenuta a garantire la prosecuzione del servizio fino all'individuazione del nuovo soggetto.

IMPORTO STIMATO

L'importo stimato dell'affidamento, per l'intero periodo di 2 anni, è di € **40.974,32** così come risulta dall'allegato progetto del servizio.

Il costo per l'espletamento del servizio è a carico del bilancio comunale.

Tenuto conto che la determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti, non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice. Allo stato attuale non si intravedono costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti. L'appaltatore dovrà in ogni caso rispettare tutte le indicazioni, i divieti e le prescrizioni di sicurezza impartite dal Comune. Pertanto, la redazione del D.U.V.R.I., (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile n. 81, non è ritenuta necessaria nel presente servizio, in quanto non si ravvisano rischi di interferenza ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore e pertanto l'importo degli oneri di sicurezza è pari a zero.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ove si addivenisse a successiva/eventuale procedura di gara, l'aggiudicazione del servizio avverrà mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 da espletarsi attraverso "RdO" sulla piattaforma telematica resa disponibile da CONSIP (Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni – MEPA) alla quale saranno invitati a presentare offerta tutte le Cooperative Sociali di Tipo B che avranno presentato istanza di partecipazione e siano in possesso dei requisiti richiesti.

gli operatori in possesso dei requisiti che avranno presentato manifestazione di interesse. Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023.

Non sono ammesse offerte in rialzo rispetto alla base d'asta.

L'Amministrazione procederà all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza le cooperative sociali di tipo "B" costituite ai sensi dell'art. 5 della legge 08/11/1991, n. 381, iscritte e abilitate sul MEPA nella Categoria merceologica "Servizi - pulizia degli immobili, disinfezione e sanificazione impianti" in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale:

- A.1) assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023;
- A.2) non essere incorsi in risoluzioni contrattuali per analoghi servizi;

B) Requisiti di idoneità professionale:

B.1) essere iscritti alla C.C.I.A.A. per attività corrispondenti con quella oggetto del presente appalto o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.

B.2) essere iscritti all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'affidamento;

B.3) (Per le sole società cooperative) essere iscritti all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23.06.2004

C) Requisiti di capacità tecnico-professionale:

C.1) aver svolto nell'ultimo triennio (2023-2025) servizi identici a quelli oggetto del presente avviso (servizi di pulizia immobili) in favore di Pubbliche Amministrazioni. per un importo totale, escluso IVA, non inferiore al 100% dell'importo complessivo a base d'asta al netto dell'IVA.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

AVVALIMENTO

È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento alle condizioni e modalità contenute all'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023.

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati devono far pervenire apposita manifestazione di interesse, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, esclusivamente via PEC all'indirizzo: sindaco.comunebarile@pec.it, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 22/10/2026** riportando nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse per il servizio di pulizia dei locali comunali".

L'istanza dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso (All. A), con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Ove necessario, si procederà, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 all'attivazione del soccorso istruttorio.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine massimo sopra previsto e/o con modalità differenti da quelle sopra descritte.

Resta stabilito sin da ora che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Alla successiva procedura da svolgersi mediante RDO su piattaforma MEPA, saranno invitati tutte le Cooperative Sociali di Tipo B iscritte e abilitate sul MEPA nella Categoria merceologica "Servizi - pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti" che avranno presentato istanza di partecipazione e siano in possesso dei requisiti richiesti.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato alla sola indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla

Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che il Comune di Barile, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune di Barile garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

PUBBLICAZIONE AVVISO

La stazione appaltante intende assicurare l'opportuna pubblicità dell'attività di esplorazione del mercato, scegliendo gli strumenti più idonei in ragione della rilevanza del contratto per il settore merceologico di riferimento e della sua contendibilità, da valutare sulla base di parametri non solo economici. A tal fine Il presente avviso, è pubblicato, per quindici giorni:

- nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi e Contratti” del Comune di Barile;
- sul profilo del committente della Stazione Appaltante www.comune.barile.pz.it tra gli Avvisi e nella sezione “Bandi”;
- all'Albo Pretorio on line.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Settore Servizi Generali, Dott.ssa Giuseppina Azzanese, Comune di Barile, tel. 0972 770593, e-mail: affarigenerali@comune.barile.pz.it

Allegati: MOD. A) - Domanda di manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva.

Barile, 06/10/2026

Il Responsabile del Settore Servizi Generali
Dott.ssa Giuseppina Azzanese

The image shows a circular official stamp of the Comune di Barile, PZ. The stamp contains the text "COMUNE DI BARILE PZ" and "8 OTTOBRE 2026". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.